

## Hotelfachmann/ Hotelfachfrau

### Arbeitsgebiet:

Hotelfachleute planen und organisieren die wesentlichen Arbeitsabläufe im Hotel. Sie sind insbesondere in den Arbeitsgebieten Empfang, Wirtschaftsdienst, Werbung und Verkaufsförderung tätig.

### Branchen/Betriebe:

Hotels

### Berufliche Fähigkeiten:

Hotelfachleute

- empfangen und beraten Gäste
- führen Gästekorrespondenz
- kalkulieren und erstellen Angebote
- erstellen Gastrechnungen
- führen die Hotelkasse
- entwickeln und führen Marketingmaßnahmen durch
- kontrollieren Ergebnisse von Marketingmaßnahmen
- kontrollieren Gasträume und richten diese her
- erstellen bereichsbezogener Personaleinsatzpläne
- servieren Speisen und Getränke

### Ausbildungsschwerpunkte:

#### Berufliche Grundbildung und gemeinsame berufliche Fachbildung:

- Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht
- Aufbau und Organisation des Ausbildungsbetriebes
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit
- Umweltschutz
- Umgang mit Gästen, Beratung und Verkauf
- Einsetzen von Geräten, Maschinen, Gebrauchsgütern und Arbeitsplanungen
- Hygiene
- Küchenbereich
- Servicebereich
- Büroorganisation und -kommunikation
- Warenwirtschaft
- Werbung und Verkaufsförderung
- Wirtschaftsdienst

#### Besondere berufliche Fachbildung:

- Umgang mit Gästen, Beratung und Verkauf
- Empfang
- Marketing
- Wirtschaftsdienst

**Ausbildungsdauer:** 3 Jahre